# **REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ**

**przy Zespole Szkół w Gołąbkach**

1. **PODSTAWA PRAWNA:**
2. Zarządzenie Nr 1/08/2022 Dyrektora Zespołu Szkół w Gołąbkach z dnia 30 sierpnia 2022r.
3. **UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI**:
4. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Zespołu Szkół w Gołąbkach oraz nauczyciele pracujący w szkole.
5. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansuje GOPS.
6. Zgodnie z uchwałą wyżej wymienieni, zapisywani są na obiady na początku lub

w trakcie roku szkolnego, po uprzednim uzgodnieniu z intendentką.

1. **ODPŁATNOŚĆ ZA OBIADY:**
2. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
3. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu

z Organem Prowadzącym.

1. Wysokość opłaty za jeden posiłek jest podawana Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół w Gołąbkach i wynosi dla ucznia szkoły 5,50 zł a dla przedszkolaka 8zł (śniadanie 2zł, obiad 4,20zł. podwieczorek 1,80zł)
2. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła.
3. Nauczyciele i pracownicy ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków, wynagrodzenie pracowników stołówki oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad, tj. zupa 2,50 zł , drugie danie 7,00 zł.
4. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki

z miesięcznym wyprzedzeniem.

1. **OPŁATY:**
2. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszczana jest u intendentki w sekretariacie szkoły do 10. każdego miesiąca.
3. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do 10. każdego miesiąca, uczniowie zalegający z opłatami, otrzymują upomnienia, nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas i rodzicom.
4. Stołówka nie przewiduje zaprzestania wydawania posiłków uczniom, którzy nie uregulują wpłat w terminie.
5. Wpłaty u intendentki potwierdzone są dowodem wpłaty na numerowanym kwitariuszu. Oryginał wpłaty otrzymuje wpłacający, kopia pozostaje do rozliczenia dokumentacji stołówki.
6. Intendent posiada listy imienne uczniów korzystających z obiadów. Obiady dla uczniów wydawane są na podstawie karty obiadowej lub dowodu wpłaty.
7. **ZWROTY ZA OBIADY:**
8. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi 3 dni lub dłużej.
9. Nieobecność musi być zgłoszona w sekretariacie osobiście, telefonicznie lub pisemnie najpóźniej do godz. 8.00 danego dnia. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
10. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
11. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia, intendentka pobiera opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni. Nieuzasadniona lub nie zgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów
12. **WYDAWANIE POSIŁKÓW:**
13. Posiłki wydawane są od godz. 10.10 do godz. 1.40
14. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany miesiąc zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły oraz Intendenta.
15. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia

i kalkulacją kosztów a także z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w  tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1154).

1. **ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE:**
2. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
3. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
4. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Zespołu Szkół w Gołąbkach